

**เอกสารที่ต้องใช้ในการจดสิทธิบัตรการออกแบบ
กรณีจดในนามองค์กรหรือหน่วยงาน**

1. แบบยื่นคำขอขึ้นทะเบียนสิทธิบัตร (สำหรับบุคลากร)
2. แบบยื่นคำขอ ขอรับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร แบบสป/สผ/อสป001-ก (ฉบับจริง/ สำเนา 1 ฉบับ)
3. รายละเอียดการประดิษฐ์หรือการพรรณาผลิตภัณฑ์
4. ข้อถ้อยสิทธิ์
5. ภาพแสดงผลิตภัณฑ์ โดยละเอียด 7 มุม (ภาพสีหรือขาวดำขึ้นอยู่กับงานที่จดว่าจดสีหรือไม่จดสีด้วย ถ้าขาวดำหมายถ่วงจุดทุกสี)
6. หนังสือโอนสิทธิ์
7. พรบ.ราชภัฏปี 47
8. เอกสารประกอบการยื่นที่ผู้ยื่นต้องเตรียม ได้แก่
 - สำเนาบัตรประชาชนผู้ประดิษฐ์ทุกคน
9. เอกสารประกอบ หน่วยงานประสานงานฯจัดเตรียมให้ ได้แก่
 - สำเนาบัตรประชาชนอธิการบดี
 - สำเนาแต่งตั้งอธิการบดี

หมายเหตุ :
1. รับรองสำเนาทุกหน้าที่เกี่ยวข้อง
2. ดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้หน้าเว็บหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจฯ (NSRUBI)